Приложение

 к постановлению председателя

 Думы ЗАТО Звёздный

 от 10.10.2021 № 4

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Думе ЗАТО Звёздный**

**на 2021-2024 годы**

| №п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты | Целевые показатели |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** |
| 1.1. | Разработка правовых актов в Думы ЗАТО Звёздный,в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | - совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в Думе ЗАТО Звёздный, - своевременное урегулирование соответствующих правоотношений | доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100 % |
| 1.2. | Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в Думе ЗАТО Звёздный посредством функционирования «горячей линии», «телефонов доверия» и электронной приёмной | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений | обеспечено бесперебойное и непрерывное функционирование «каналов» приема информации от граждан и организаций о коррупционных проявлениях |
| 1.3. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Думе ЗАТО Звёздный | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения | информация о наличии признаков уголовного или административного правонарушения направлена в правоохранительные органы или органы прокуратуры в установленный срок |
| 1.4. | Подготовка отчётов о выполнении планов противодействия коррупции, их размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в разделе «Противодействие коррупции» в Думе ЗАТО Звёздный | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | до 1 февраля года, следующего  | повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах | отчет размещён в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте – 1 отчет по итогам каждого года |
| 1.5.  | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | в установленные нормативными правовыми актами сроки | качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях | сведения по установленной форме представлены в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края (далее – ОПКиИП) в АИС Мониторинг – 4 отчета в год |
| 1.6. | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае (далее – Комиссия по координации) | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | при наличии вопроса в повестке заседания Комиссии по координации | организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции | доклад и необходимые материалы представлены в ОПКиИП не позднее чем за 7 дней до заседания Комиссии по координации |
| 1.7.  | Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности Думы ЗАТО Звёздный в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный | постоянно | размещение информации о деятельности Думы ЗАТО Звёздный на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный | актуальная информация размещена на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в объеме и сроки, соответствующим требованиям Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» |
| 1.8. | Представление на заседаниях Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный отчётов о ходе реализации антикоррупционной политики | уполномоченное должностное лицо Думы ЗАТО Звёздный | в соответствии с планом работы Межведом-ственного совета по про-тиводействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный | обеспечение эффективной реализации антикоррупционной политики | отчёт о ходе реализации антикоррупционной политики представлен |
| **2.** | **Контроль за соблюдением муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** |
| 2.1. | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами  | доля сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, в отношении которых проведен анализ, от общего количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными служащими – 100% |
| 2.2. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | ежегодно (при наличии оснований) | обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении | доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, – 100 % |
| 2.3. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Думы ЗАТО Звёздный. Ежегодный анализ результатов рассмотрения поступивших обращенийо фактах коррупции | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах коррупции | Количество поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции |
| 2.4. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции | доля решений комиссий, отмененных вступившим в законную силу судебным решением от общего количества принятых комиссиями решений – не более 1% по итогам 2021 г., 0,9% по итогам 2022 г., 0,8% по итогам 2023 г., 0,7% по итогам 2024 г. |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | своевременный учет лиц, замещающих должности с коррупционнымирисками | включение в перечень 100 % должностей с коррупционными рисками |
| 2.6. | Обеспечение направления информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах в ОПКиИП для включения в соответствующий реестр | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | при наличии оснований  | своевременное включение в реестр информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах | доля сведений, направленных в установленный срок от общего количества вынесенных решений об увольнении – 100% |
| 2.7. | Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках  | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах для последующего анализа | доля служащих, чьи анкетные данные актуализированы от общего количества служащих – 100% |
| **3.** | **Антикоррупционные просвещение и пропаганда** |
| 3.1. | Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц  | доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 % |
| 3.2. | Организация участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | аппарат Думы ЗАТО Звёздный  | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц  |  |
| 3.3. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц |  |
| 3.4. | Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции  | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | ежегодно | формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики  | количество уполномоченных лиц, принявших участие в мероприятии – 1 |
| 3.5 | Организация разъяснительной работы для муниципальных служащих, по вопросам противодействия коррупции | аппарат Думы ЗАТО Звёздный | постоянно | повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц | оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции |